

ÜNİVERSİTEMİZE ATANAN ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİNDEN İSTENECEK EVRAKLAR

İlk Defa / Açıkta Atanacak Öğretim Elemanlarından İstenilen Evraklar

1. Başvuru Dilekçesi (<https://pdb.amasya.edu.tr/formlar-dilekceler/dilekceler>)
2. Nüfus cüzdanı fotokopisi
3. Mezuniyet belgelerinin aslı veya noter onaylı sureti
4. Tam teşekküllü hastaneden heyet raporu
5. TUS Yerleştirme Sonuç Belgesi
6. 12 adet fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş)
7. Kamuda çalışıp ayrılanlar için kurumundan onaylı hizmet belgesi
8. Erkek adaylar için askerlik durum belgesinin aslı
9. Adli Sicil belgesi
10. Ortaokul ve Lisede hazırlık okuduğuna dair belge (hazırlık okuyanlar için)
11. Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (2 Adet) (<https://pdb.amasya.edu.tr/formlar-dilekceler/formlar/idari-ve-genel-formlar>)

Naklen Atanacak Öğretim Elemanlarından İstenilen Evraklar

1. Başvuru Dilekçesi (<https://pdb.amasya.edu.tr/formlar-dilekceler/dilekceler>)
2. Nüfus cüzdanı fotokopisi
3. Mezuniyet belgelerinin aslı veya noter onaylı sureti
4. TUS Yerleştirme Sonuç Belgesi
5. 12 adet fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş)
6. Kurumundan onaylı hizmet belgesi
7. Ortaokul ve Lisede hazırlık okuduğuna dair belge (hazırlık okuyanlar için)

Üniversitemiz Araştırma Görevlisi kadrosuna naklen veya açıkta atanacak olan adayların yukarıda yazılı olan atamaya esas evraklarını 26.10.2018 tarihi mesai sonuna kadar Personel Daire Başkanlığına şahsen teslim etmeleri gerekmektedir. Tel: 0 358 211 50 50

Not: Ataması yapılacak olan adaylara ayrıca yazılı bir tebligat yapılmayacaktır.